

Ph. 03215 264925

E-mail ID: [drbrasmhelencha05@gmail.com](mailto:drbrasmhelencha05@gmail.com)

Website : [drbrasmahavidyalayahelencha.ac.in](http://drbrasmahavidyalayahelencha.ac.in)

# Dr. B.R. Ambedkar Satabarshiki Mahavidyalaya



ESTD - 2005

(Affiliated to West Bengal State University, Barasat as a Degree College)

P.O- HELENCHA COLONY • P.S. – BAGDAH • DIST- 24 PGS (N) • PIN- 743270

Ref. No. 1140/21

Date: 22.10.2021

## NOTICE INVITING QUOTATIONS

Quotations (**on Item basis only**) in sealed covers from eligible and approved organizations/persons having the experience in running hotels/restaurants/canteens/food-vendors are invited on or before **30.10.2021 by 02:00 P.M.** to run the college canteen at **Dr. B. R. Ambedkar Satabarshiki Mahavidyalaya, Helenchha** with following T&Cs:

(Quotations must be super-scribed '**Quotations for College Canteen**' and dropped in the Tender Box of the college maintaining proper Covid 19 protocol.)

Dr Chittaranjan Das

Principal

*Principal*  
DR. CHITTARANJAN DAS  
Dr. B.R.A.S. Mahavidyalaya  
Helenchha, North 24 Parganas.

Copy : College Website, College Notice Board

# Dr. B.R. Ambedkar Satabarshiki Mahavidyalaya



ESTD - 2005

(Affiliated to West Bengal State University, Barasat as a Degree College)

P.O- HELENCHA COLONY • P.S. – BAGDAH • DIST- 24 PGS (N) • PIN- 743270

Ref. No.

Date: 22.10.2021

## বিক্রেয় দ্রব্যের তালিকাঃ

১. ঘুগনি
২. পাউরুটি ও ঘুগনি
৩. আটার রুটি ও ঘুগনি/তরকারি
৪. ডিমসিদ্ধ
৫. ডিমের অমলেট
৬. ডিমটোস্ট
৭. দুধ চা
৮. লিকার চা
৯. পাউরুটি-মাখন টোস্ট
১০. প্যাটিস
১১. মোমো
১২. কফি
১৩. স্যান্ডউইচ

## Terms & Conditions for allotting the charge of College Canteen:

১. প্রতিটি দ্রব্যের সর্বনিম্ন দর প্রদানকারীকে ক্যান্টিনের দায়িত্ব দেওয়া হবে।
২. যদি একাধিক ব্যক্তির দরপত্র একই হয়ে যায়, তবে মোট মূল্যের সর্বনিম্ন দর প্রদানকারীকে দায়িত্ব দেওয়া হবে।
৩. মোট মূল্য একই হলে কর্তৃপক্ষের সিদ্ধান্ত গ্রহণ করতে হবে।
৪. দরপত্রে কোনও সন্দেহ থাকলে কর্তৃপক্ষের সিদ্ধান্ত চূড়ান্ত হবে।
৫. দরপত্র প্রদানকারীর ক্যান্টিন পরিচালনার পূর্ব অভিজ্ঞতা থাকতে হবে এবং অভিজ্ঞতাকে প্রাধান্য দেওয়া হবে।

Dr Chittaranjan Das  
Principal

Principal  
DR. CHITTARANJAN DAS  
Dr. B.R.A.S. Mahavidyalaya  
Helencha, North 24 Parganas.

## Terms & Conditions for running the College Canteen:

১. Canteen এ বিক্রিত দ্রব্যের ক্ষেত্রে কলেজ নির্ধারিত মূল্য পরিগণিত হবে।
২. কলেজ canteen-এর জন্য একটি সাব মিটার থাকবে, তার থেকেই ইলেকট্রিক কানেকশন দেওয়া থাকবে, যেখানে কলেজ বরাদ্দ কয়েকটি কানেকশন ছাড়া অতিরিক্ত কানেকশন জন্য সেই সাব মিটারের বিল canteen-এর দায়িত্ব যারা নেবেন তাদেরকে দিতে হবে নির্দিষ্ট সময়ের মধ্যে।
৩. কলেজ canteen-এর কোনোরকম দহনকারী পদার্থ বহন করা যাবে না।
৪. কলেজ canteen-এর দায়িত্ব যারা নেবেন তাঁদের প্রথমে এক বছরের চুক্তিতে দেওয়া হবে, তারপর তাদের কাজের পরিষেবার উপর নির্ভর করে, কলেজ canteen-এর মেয়াদ বাড়ানো হবে। কিন্তু এটি সম্পূর্ণ কলেজ কর্তৃপক্ষ দ্বারা নির্ধারিত হবে।
৫. কলেজ ক্যান্টিনের মধ্যে সর্বদা নিয়মশৃঙ্খলা বজায় রাখতে হবে।
৬. কলেজ ক্যান্টিনের খাবারের গুণগতমান সঠিক রাখতে হবে, প্রয়োজনে মাঝে মাঝে তা পরীক্ষা করা হতে পারে, নির্দিষ্ট অভিযোগের ভিত্তিতে।
৭. কলেজ কর্তৃপক্ষের নির্দেশ ছাড়া কলেজ ক্যান্টিন, কলেজ ছুটির দিনে বন্ধ থাকবে।
৮. কলেজ ক্যান্টিনে থার্মোকল ও প্লাস্টিক বর্জন করা জরুরি।
৯. কলেজ ক্যান্টিনের পরিষ্কার পরিচ্ছন্নতা বজায় রাখতে হবে।
১০. কলেজ ক্যান্টিনে কোনও প্রকার মাদক দ্রব্য বিক্রয় বা ব্যবহার দণ্ডনীয় অপরাধ বলে গণ্য করা হবে।
১১. ক্যান্টিন পরিচালকদের পরিচয় পত্র কলেজ থেকে সংগ্রহ করতে হবে। পরিচয় পত্র ছাড়া কলেজে প্রবেশ করা যাবে না।
১২. সিকিউরিটি মানি হিসাবে ৫০০০(পাঁচ হাজার) টাকা কলেজে জমা রাখতে হবে। চুক্তি শেষে এই টাকা ফেরত পাওয়া যাবে।
১৩. কলেজ খোলা থাকাকালীন ক্যান্টিন বন্ধ রাখা যাবে না।
১৪. বিক্রয় দ্রব্যের তালিকা দাম সহ ক্যান্টিনের মধ্যে প্রতিদিন সর্বসাধারণের জন্য ঝুলিয়ে রাখতে হবে।

**NB: Items may be added/reduced as per the need/demand of the stake-holders on mutual agreement/terms.**



**Dr Chittaranjan Das**  
**Principal**

*Principal*  
**DR. CHITTARANJAN DAS**  
Dr. B.R.A.S. Mahavidyalaya  
Helencha, North 24 Parganas.